



(六) 等级保护测评报告、标准符合性检测报告、安全

(七) 应急处置事件处置报告、网络安全事件应急处置报告、

应急响应报告、公司宣传刊物(报刊)、纸质档案、音像档案等。

三、其他要求

1.7.5 运营服务单位应定期开展应急演练,演练应覆盖应急处置流程各个环节,每年至少开展1次应急演练,并记录演练过程和结果。

1.7.6 运营服务单位应定期开展安全培训,培训内容应包括网络安全法律法规、网络安全知识、网络安全技能、网络安全意识等。

## 二、运营要求

(一) 来稿内容应属于作者的科研成果,数据真实、可

信,且不得抄袭。

(二) 作者应对稿件内容真实性负责,不得出现虚假信息。

(三) 稿件内容不得违反国家法律法规。

意授权出版。

(五) 论文提交截止日期： 2013 年 5 月 15 日

### 三、联系方式

通讯地址：北京市海淀区阜成路 58 号新洲商务大厦 708

室

邮编：100142

联系人：王丹 刘静

联系电话：010-62536111 62536112 62536113 62536114

11